

1 | Orientierungssextal

Das Orientierungssextal wird immer beim Träger der praktischen Ausbildung durchgeführt. Hier gewinnen die Studierenden erste Einblicke in die praktische Tätigkeit an den Lern- und Praxissettings, die vom Träger der praktischen Ausbildung angeboten werden. Sie werden schrittweise an die Aufgaben von Heilerziehungspfleger*innen im Rahmen des Teilhabeprozesses herangeführt, damit grundlegende Kompetenzen am Beginn der Ausbildung erworben werden können. Auch wird ihnen die Arbeit mit Lernaufgaben nahegebracht. Zum Ende des Sextals sollen sie dazu in der Lage sein, erste Aufgaben mit Menschen mit geringem Unterstützungsbedarf selbstständig durchzuführen. Fachliche Entscheidungen sollen die Studierenden in jedem Fall mit Fachpersonen abstimmen.

Zu erwerbende Kompetenzen im Orientierungssextal

Dokumentation des Orientierungssextals

Ausbildungsort

Lernsetting:

- Wohnen in Wohnverbänden
- Wohnen in der eigenen Häuslichkeit
- Arbeit
- Andere: _____

Nachweis der praktischen Stunden³

Ausbildungssextal von _____ bis _____

geplante Stunden: _____

Fehlzeiten (in Stunden): - _____

achgewiesene Stunden: = _____

³ Vom Träger der praktischen Ausbildung auszufüllen.

Name der/des Studierenden: _____

Erstgespräch

Das Erstgespräch erfolgte am _____

Anwesende

- Studierende/-r
- Praxisanleiter/-in (Name)
- Andere (Name / Funktion):

Dokumentation des Erstgesprächs

Reflexion der Ausbildungssituation	Lernerwartungen der / des Studierenden für dieses Sextal
Praxisaufgaben des Berufskollegs	
Kompetenzziele	Kompetenzziele nach Ausbildungsplan sowie individuelle Kompetenzziele der/des Auszubildenden
Ergebnis und Vereinbarungen	Abspraken zum Verlauf des Sextals mit den geplanten Lernsequenzen

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Teilnahme am Gespräch und die Kenntnis der Vereinbarungen bestätigt.

Praxisanleiter/-in

Studierende/r

Datum / Unterschrift

Datum / Unterschrift

Name der/des Studierenden: _____

Zwischengespräch

Das Zwischengespräch erfolgte am _____

Anwesende

- Studierende/-r
- Praxisanleiter/-in (Name)
- Andere (Name / Funktion):

Dokumentation des Zwischengesprächs

Reflexion der Ausbildungssituation	Reflexion hinsichtlich der Zusammenarbeit, der Praxisanleitung und der Unterstützung durch das Team.
Lernergebnisse	Bis zu diesem Zeitpunkt erreichter Kompetenzgewinn im Abgleich mit den vereinbarten Zielen und ggf. weiterer Unterstützungsbedarf. Bearbeitungsstand der Lern- und Arbeitsaufgaben
Vereinbarungen für den zweiten Teil des Sextals	Empfehlungen und Vereinbarungen für den weiteren Verlauf des Sextals.

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Teilnahme am Gespräch und die Kenntnis der Vereinbarungen bestätigt.

Praxisanleiter/-in

Studierende/r

Datum / Unterschrift

Datum / Unterschrift

Name der/des Studierenden: _____

Abschlussgespräch

Das Abschlussgespräch erfolgte am _____

Anwesende

- Studierende/-r
- Praxisanleiter/-in (Name)
- Andere (Name / Funktion):

Dokumentation des Abschlussgespräches

Reflexion der Ausbildungssituation	Reflexion hinsichtlich der Zusammenarbeit, der Praxisanleitung und der Unterstützung durch das Team.
Lernergebnisse	Bis zu diesem Zeitpunkt erreichter Kompetenzgewinn im Abgleich mit den vereinbarten Zielen und ggf. weiterer Unterstützungsbedarf. Bearbeitungsstand der Lern- und Arbeitsaufgaben
Vereinbarungen für den zweiten Teil des Sextals	Empfehlungen und Vereinbarungen für den weiteren Verlauf des Sextals.

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Teilnahme am Gespräch und die Kenntnis der Vereinbarungen bestätigt.

Praxisanleiter/-in

Studierende/r

Datum / Unterschrift

Datum / Unterschrift

Name der/des Studierenden: _____

Geplante und strukturierte Praxisanleitung

Datum	Std.	Thema	Hz.

Stunden gesamt:

Durch die nachfolgende Unterschrift werden die praktischen Anleitungssequenzen bestätigt.

Praxisanleiter/-in

Studierende/r

Datum / Unterschrift

Datum / Unterschrift

Praxisbegleitung

Anwesende

- Studierende/-r
- Lehrende/-r des Berufskollegs (Name)
- Praxisanleiter/-in (Name)
- Andere (Name / Funktion):

Anlass der Praxisbegleitung

- Fachgespräch, Lernberatung
- Übung
- Prüfungsvorbereitung
- Unterstützung / Beratung der PA
- Anderer Anlass: _____

Dokumentation des Zwischengesprächs

Reflexion der Ausbildungssituation	Reflexion der Verzahnung von Theorie und Praxis und der Kompetenzentwicklung im Praxiseinsatz; ggf. Thema der praktischen Übung; ggf. Unterstützungs- bzw. Gesprächsanlass
Weitere Themen / Gesprächsverlauf	Ggf. Übungsverlauf
Ergebnis und weitere Vereinbarungen	

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Teilnahme am Gespräch und die Kenntnis der Vereinbarungen bestätigt.

Lehrende/-r

Praxisanleitr/-in

Studierende/r

Datum / Unterschrift

Datum / Unterschrift

Datum / Unterschrift